上海建桥学院课程教学进度计划表

**一、基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程代码 | 2030230 | 课程名称 | 沟通与交流 |
| 课程学分 | 2 | 总学时 | 32 |
| 授课教师 | 李欣田 | 教师邮箱 | 04035@gench.edu.cn |
| 上课班级 | 传播学B18-2 | 上课教室 | 一教107 |
| 答疑时间 | 周二下午 地点: 2号楼102 |
| 主要教材 | 《人际沟通与交流》张美云、吴海娟，清华大学出版社，2017年1月 |
| 参考资料 | 《沟通与交流》李颖娟、丁旭，清华大学出版社，2017年1月《沟通技巧》，王会勇，吉林大学出版社，2016年12月《沟通说写教程》周金声、赵丽玲，人民出版社，2014年1月 |

**二、课程教学进度**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | 沟通与交流 绪论 | 讲课案例分析 | 布置读书报告（第3周班级汇报） |
| 2 | 倾听的力量 积极反馈 提问的技巧 | 讲课案例分析 |  |
| 3 | 非语言沟通 | 讲课案例分析 | 展示读书报告（第3周班级汇报） |
| 4 | 学会赞美 批评的艺术 怎样拒绝 | 讲课案例分析 | 布置采访活动（第7周班级汇报） |
| 5 | 沟通障碍 沟通礼仪 跨文化沟通 | 讲课案例分析 |  |
| 6 | 沟通冲突的解决 | 讲课案例分析 |  |
| 7 | 日常沟通之交友的沟通与交流 | 讲课案例分析 | 展示采访活动（第7周班级汇报） |
| 8 | 日常沟通之父母的沟通与交流 | 讲课案例分析 |  |
| 9 | 日常沟通之与自己的沟通与交流 | 情景展示 |  |
| 10 | 演讲的沟通与交流（1） | 讲课案例分析 | 写作演讲稿 |
| 11 | 演讲的沟通与交流（2） |  | 演讲活动 |
| 12 | 谈判中的沟通（1） | 讲课案例分析 | 抽取谈判选题 |
| 13 | 谈判中的沟通（2） |  | 谈判活动 |
| 14 | 辩论 说服的艺术（1） | 讲课案例分析 | 抽取辩论选题 |
| 15 | 辩论 说服的艺术（2） |  | 辩论活动 |
| 16 | 小组创意项目展示 |  | 创意展示 |

**三、评价方式以及在总评成绩中的比例**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（X） | 评价方式 | 占比 |
| X1 | 读书报告 | 20% |
| X2 | 采访活动 | 20% |
| X3 | 演讲活动 | 20% |
| X4 | 小组创意项目展示 | 40% |

备注：

教学内容不宜简单地填写第几章、第几节，应就教学内容本身做简单明了的概括；教学方式为讲课、实验、讨论课、习题课、参观、边讲边练、汇报、考核等；评价方式为期末考试“1”及过程考核“X”，其中“1”为教学大纲中规定的形式；“X”可由任课教师或课程组自行确定（同一门课程多位教师任课的须由课程组统一X的方式及比例）。包括纸笔测验、课堂展示、阶段论文、调查（分析）报告、综合报告、读书笔记、小实验、小制作、小程序、小设计等，在表中相应的位置填入“1”和“X”的方式及成绩占比。

任课教师：李欣田 系主任：阿娜 审核日期：2019年9月